

На основу члана 34.Статута Центра за културу „Војислав Илић Млађи“ Жабари („Службени гласник општине Жабари“, број 2/23),

Управни одбор Центра за културу „Војислав Илић Млађи“ Жабари, на седници одржаној дана 12.04.2024. године, донео је

ПРАВИЛНИК О РАДУ ЖИРИЈА

Члан 1.

Чланове жирија именује Организациони одбор фестивала.

Чланови жирија се именују из реда истакнутих музичких педагога и извођача.

Члан 2.

Председника жирија именује организатор и оснивач такмичења.

Ако такмичење траје више дана, може се именовати председник жирија за сваки такмичарски дан посебно.

Члан 3.

Жири чине од 3-7 чланова.

Жири се не може мењати у току категорије или такмичарског дана због уједначености критеријума оцењивања.

Члан 4.

Секретара жирија бира организациони одбор такмичења. Он нема право оцењивања такмичара.

Члан 5.

Председник жирија је дужан:

- Да сазове чланове жирија 30 минута пре почетка такмичења.
- Да утврђује усаглашеност програма кандидата са пропозицијама такмичења.
- Да по завршетку такмичења да предлог учесника програма на завршном концерту оснивачу такмичења.
- Да прати да ли се оцењивање чланова жирија одвија према правилнику о раду жирија и да благовремено интервенише у случају одступања, односно неправилности.

Члан 6.

Чланови жирија су дужни:

Да оцењују учесника према правилнику о раду жирија.

Да своје оцене уносе на одговарајући начин или по договореном моделу – обрасцу.

Да учествују у раду жирија за категорију коју су преслушавали.
Да потписују записник са седнице жирија, као и збирне бодовне листе.
Да преко председника жирија интервенишу у случајевима уочавања неправилности у раду и одступања од правилника о раду жирија.

Члан 7.

Секретар жирија је дужан:

Да упозна чланове жирија са правилником такмичења, пропозицијама и правилником о раду жирија.

Да присуствује раду и седницама жирија током целог такмичења.

Да води записник током седнице жирија.

На основу појединачних листа, да попуни збирну листу и израчуна средњу оцену за такмичаре.

Да у договору са председником жирија надгледа и руководи наступима кандидата.

Да најављује наступе и даје знак за почетак наступа.

Да обезбеђује материјал за потребе рада жирија и на време их уручи члановима жирија.

Да прикупи уредно попуњене бодовне листе од чланова жирија одмах по завршетку већања.

Да уколико уочи било какве неправилности у раду жирија, или техничке природе, о томе обавести председника жирија и организациони одбор такмичења.

Члан 8.

Обрасци који се воде о наступу такмичара су:

1. Образац за појединачно оцењивање који садржи:
 - Име и презиме такмичара
 - Категорију и годиште
 - Место за евентуалне напомене
 - Место за потпис члана жирија
2. Збирни образац – заједничка бодовна листа садржи:
 - Категорију и годиште, датум и место одржавања
 - Редни број, име и презиме кандидата
 - Рубрику у коју се уноси број бодова који је дао сваки члан жирија
 - Рубрику у коју се уноси просечан број бодова
 - Рубрика за освојену награду
 - Место за потпис председника и чланова жирија
3. Образац за коначне резултате такмичења:
 - Име и презиме кандидата са средњом оценом коју је добио и наградом коју је освојио.

- Место за оверу директора такмичења да је примио збирни образац.

Члан 9.

Жири вреднује кандидате оценама од 1-10. Оцене се уписују у обрасце који остају у документацији такмичења.

Право учествовања у финалу у Сокобањи имају такмичари који су остварили висок пласман (прва три места). У финалном такмичењу такмичари се оцењују независно без обзира на број бодова које су остварили у претквалификацијама.

Уколико неко од такмичара наступи као ученик члана жирија учитељ не оцењује свог ученика.

Члан 10.

Пласман такмичара се одређује тако што секретар жирија сабира бодове и њихов збир подели са бројем чланова жирија који су оцењивали.

Члан 11.

Такмичари се рангирају према броју бодова. За сваку категорију се додељују награде према предвиђеној бодовној скали.

Члан 12.

По завршетку такмичења, жири може прогласити лауреата за сваку категорију. Услов је да кандидат има 100 бодова. Жири доноси и мишљење и закључке о укупном нивоу такмичења и предлаже учеснике за завршни концерт.

Члан 13.

У случају ометања такмичења од стране публике председник жирија предлаже организатору да се рад настави без публике, а организатор доноси коначну одлуку.

Члан 14.

Одлуке жирија су коначне и неопозиве.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Жабари“.

Члан 16.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о раду жирија од 20.05.2019 године заведен под бројем 75-19/4 и објављен у „Службеном гласнику општине Жабари“, бр. 86-22/2 од 10.06.2022. године.

Број:57-24/2

Датум:12.04..2022. године

Жабари

Управни одбор Центра за културу „Војислав Илић Млађи“ Жабари

**Председник Управног одбора
Стефан Момчиловић, с.р.**