



Службени
гласник општине Жабари
Година XXIII број 7/2024

На основу члана 60. став 4. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС",бр.72/11, 88/13, 105/14, 104/16 др. закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20), члана 20. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон, 47/18, 111/21), члана 13. и члана 69. став 1. тачка 20. Статута општине Жабари (" Службени гласник општине Жабари ",бр.1/2019), Општинско веће општине Жабари на седници одржаној дана 29.05.2024. године, једногласно је донело

П Р А В И Л Н И К
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА ПРЕВОЗНИХ СРЕДСТАВА
ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНА ОПШТИНЕ ЖАБАРИ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се услови и начин коришћења превозних средстава за потребе Скупштине општине, Председника општине, Општинског Већа и Општинске управе општине Жабари, као и предузећа и јавних установа чији је оснивач Скупштина општине.

Члан 2.

Превозна средства која се користе за потребе органа и служби из претходног члана јесу **11 (једанаест) аутомобила.**

А) За потребе Председника општине, помоћнике Председника општине и чланове општинског Већа, користиће се аутомобили марке:

- **MAZDA 3** регистарских ознака **PO 072-SW**,
- **ŠKODA SUPERB** регистарских ознака **PO 155-RH**.

Б) За потребе Заменика председника општине користиће се аутомобил марке **RENAULT FLUENCE** регистарских ознака **PO 127-RD**.

В) За потребе Председника скупштине, Заменика председника скупштине, секретара скупштине и одборнике скупштине општине, користиће се аутомобил **ŠKODA OCTAVIA** регистарских ознака **PO 136-ST**.

Г) За потребе Општинске управе користиће се следећи аутомобили:

- **ŠKODA FABIA** регистарских ознака **PO 155-RG**,
- **DACIA SANDERO STEPWAY** регистарских ознака **PO 064-YB**,
- **ŠKODA FABIA 1.2 НТР** регистарских ознака **BG 1441-LN**,
- **VW CRAFTER** регистарских ознака **PO 209-VA**.

НАПОМЕНА: Возило **VW CRAFTER** регистарских ознака **PO 209-VA** користиће се наменски, за потребе превоза сеоског становништва из једног села у друго или из села у општинско седиште. По потреби, возило се може користити и у остале сврхе које су од значаја за јединицу локалне самоуправе (превоз пољопривредника, културно уметничких друштава, спортиста и друго). Возило ће се користити у складу са Чланом 5. Уговора бр. 344-17/2023. од 10.11.2023. године.

Д) За своје потребе Туристичка организација општине Жабари, Центра за културу "Војислав Илић Млађи" и библиотеке " Др Александар Ивић", користиће неки од слободних аутомобила органа Општине Жабари уз овлашћење одговорног лица тог органа.

Ђ) За потребе Јавног Комуналног предузећа Комуналац, Жабари, користиће се аутомобили:

- **ZASTAVA 101 SKALA 55** регистарских ознака **PO 004-TJ**,
- **ZASTAVA 101 SKALA 55** регистарских ознака **PO 004-TO**,
- **VOLKSWAGEN PASAT** регистарских ознака **PO 044-SK**.
- **DACIA DUSTER** регистарских ознака **PO 107-JA**

Члан 3.

Путнички аутомобили се користе за обављање службених послова органа и служби општине.

Члан 4.

За задуживање и раздуживање дебитних картица за гориво, издавање путних налога, за наменско и законито коришћење службених аутомобила из члана 2. одговорни су:

- За аутомобиле из тачке А, Председник општине,
- За аутомобил из тачке Б, Заменик председника општине;
- За аутомобил из тачке В, Председник скупштине општине,
- За аутомобиле из тачке Г, Начелник општинске управе,
- За аутомобиле из тачке Ђ, Директор ЈКП Комуналац Жабари.

Одговорна лица могу одредити и друга лица која ће у њихово име вршити овлашћења из става 1. овог члана.

Члан 5.

Одлука о коришћењу аутомобила доноси се у току радног времена, а изузетно уколико се појаве неодложни службени послови који се морају обавити по истеку радног времена одлука се може донети и после истека радног времена.

Члан 6.

Одлука из претходног члана реализује се потписивањем налога за коришћење путничког аутомобила од стране лица из члана 4. овог Правилника.

Коришћење аутомобила без путног налога, уредно попуњеног и потписаног од стране овлашћеног лица, сматраће се тежом повредом радне дужности, као и неуредно попуњавање путног налога од стране корисника по завршетку службеног посла за који се користи аутомобил.

Члан 7.

Регистрација и одржавање службених возила вршиће се на рачун буџета општине и са позиција Општинске управе.

Раздуживање горива са дебитних картица (или издатих рачуна са бензинске пумпе) врши се тако што се сачињава рекапитулација пређене километраже у два примерка од којих се један доставља рачуноводству уз прилагање оверених налога за коришћење путничких аутомобила и рачуна о набавци горива.

Члан 8.

За случај настанка било каквог оштећења на службеном возилу изнад 5.000,00 (петхиљаде) динара процењене штете, лице које је последње управљало возилом као и одговорна лица из члана 2. овог Правилника поднеће писмени извештај Општинском Већу, које ће одлучити о даљим мерама према лицу одговорном за штету, сходно Закону о облигационим односима и другим позитивним правним прописима.

Члан 9.

Председник општине, изузетно у случају оправдане потребе може одлучити и дати на коришћење у службене сврхе, возила из члана 2. овог Правилника корисницима наведеним у члану 4. Овог Правилника, као и другим институцијама и организацијама са територије општине Жабари (школе, вртић, дом здравља, спортски клубови, месне заједнице, удружења грађана и други).

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана усвајања на седници Општинског Већа и има се објавити у Службеном гласнику Општине Жабари.

Члан 11.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о условима и начину коришћења превозних средстава за потребе органа општине Жабари, број: 34-1/2021-01 од 22.03.2021. године.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЖАБАРИ

Број: 34–1/2024-01
У Жабарима, 29.05.2024. год.

Председник општинског већа
Лукић Јован, с.р.

На основу члана 46. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18) и члана 69. став 1. тачака 1. Статута општине Жабари („Службени гласник општине Жабари“, број 1/2019), Општинско веће општине Жабари, на 23. седници одржаној дана 29.05.2024. године, донело је:

ЗАКЉУЧАК

О ИЗРАДИ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА УНАПРЕЂЕЊА

ПОЛОЖАЈА МЛАДИХ ОПШТИНЕ ЖАБАРИ ЗА ПЕРИОД ОД 2025 - 2027. ГОДИНЕ

Члан 1.

Општинско веће Општине Жабари покреће поступак за израду *Програма за унапређење положаја младих Општине Жабари*, за период од 2025 - 2027. године (у даљем тексту: Програм).

Члан 2.

Циљ Програма је да се млади у општини Жабари активно укључе у друштвени живот општина, а да органи и организације општине Жабари на планиран и организован начин предузме активности које ће допринети унапређењу положаја младих у општини Жабари у периоду за који се Програм доноси.

Члан 3.

Нацрт *Програма*, израдиће *Радна група за израду Програма* (у даљем тексту: Радна група), с тим да административно – техничку подршку за рад Радне групе обезбеђује Канцеларија за младе општине Жабари.

Члан 4.

Задатак радне групе је да, уз учешће заинтересованих страна и на основу чињеничног стања, изради нацрт *Програма* и пратећи Акциони план и поднесе га Општинском већу на увид до септембра месеца 2024.. године.

Општинско веће ће утврдити Предлог *Програма за унапређење положаја младих Општине Жабари* за период од 2025 - 2027. године и упутити га Скупштини општине Жабари на разматрање и усвајање.

Члан 5.

У току израде нацрта Програм биће одржане јавне консултације са удружењима и представницима младих у општини Жабари, као и са другим субјектима у општини који

О Нацрту *Програма* биће одржана јавна расправа.

Члан 6.

Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине општине Жабари”.

Број: 660-5/2024-01

Датум: 29.05.2024

Жабари

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЖАБАРИ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Јован Лукић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј :

1. Правилник о условима и начину коришћења превозних средстава
за потребе органа општине Жабари 2
2. Закључак о изради предлога програма унапређења
положаја младих општине Жабари за период од 2025 - 2027. године 5