

Општинска управа општина Жабари,
Кнеза Милоша бр.103,12 374 Жабари,
Број: 404-25/2020-01
Датум: 30.04.2020. године
Интернет адреса: www.zabari.org.rs

На основу члана 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 404-25/2020-01 од 31.03.2020. године општинска управа општине Жабари објављује:

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Број ЈН 5/2020**

У поступку јавне набавке мале вредности добра – канцеларијски материјал по партијама, **бр.404-25/2020-01** наручилац општинска управа општине Жабари, позива све заинтересоване понуђаче да поднесу своју писмену понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности добра - канцеларијски материјал по партијама.

Понуда мора да бити у целости припремљена у складу са конкурсном документацијом и мора да испуњава све услове у поступку јавне набавке по ЗЈН.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Пун назив наручиоца	Општинска управа општине Жабари
Адреса наручиоца	Ул. Кнеза Милоша бр.103
Матичан број	07162456
Порески идентификациони број (ПИБ)	102672556
Шифра делатности	8411
Број текућег рачуна	840-65640-21
Факс	012/250-232
Е-mail	jn.zabari@gmail.com

1.1 ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

Средства за наведену набавку предвиђена су финансијским планом Општинске управе односно, Одлуком о буџету општине Жабари за 2020. годину („Службени гласник општине Жабари“ бр.9/2019): ПРОГРАМ 15- Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност-0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Раздео 5, Функционална класификација 130 – Опште јавне услуге, број позиције 49.1, конто 4261 – Административни материјал .
Извор финансирања: 01 – Приходи из буџета.

1.2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке бр.5/2020 је набавка добра канцеларијски материјал по партијама.

Назив и ознака из општег речника набавке: 30192000.

Позиција у Плану јавних набавки: **1.1.1.**

1.3. БРОЈ ПАРТИЈА:

Предмет набавке је обликован у две партије:

Парија бр.1 - Канцеларијски материјал

Парија бр. 2 - Тонери

1.4. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15) , а по Одлуци о покретању поступка бр. **404-25/2020-1** од **31.03.2020.**

1.5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

1.6. РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА:

Рок за подношење понуда је **11.05.2020. године** до **12 часова**, и благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на **писарницу** наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, до **12 часова**.

Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, неблагоприятну понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

У року за подношење понуда понуђач може изменити, допунити или опозвати своју понуду на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или не потпише уговор о јавној набавци када његова понуда

буде изабрана као најповољнија, наручилац ће закључење уговора понудити првом следећем понуђачу чија је понуда била најповољнија.

Понуде се подносе непосредно (лично) или путем поште на адресу наручиоца: **ОПШТИНА УПРАВА ОПШТИНЕ ЖАБАРИ, Ул Кнеза Милоша бр. 103 12374 Жабари**, с тим што ће понуђач обавезно на коверти назначити следеће: „Понуда за јавну набавку мале вредности добра - набавке канцеларијског материјала обликоване по партијама бр. ЈН. 5/2020– за партију бр. _____, -НЕ ОТВАРАТИ“-

Понуђач који подноси понуду и за партију 1. и за партију 2. у обавези је да у посебним ковертама упакује документацију за сваку партију одвојено, са знаком партије (уписати у празно поље) за коју подноси понуду.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом и на полеђини коверте наводи: назив и адресу понуђача, телефон, факс, и Е-mail понуђача и име и презиме за контакт именовано од стране понуђача.

1.7. ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворити одмах, по истеку рока за подношење понуда, односно **11.05.2020. године у 12 часова и 30 минута.**

Отварање понуда ће се обавити у пословним просторијама наручиоца.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

Пре почетка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, уколико нису власници или директори понуђача, дужни су да наручиоци предају Овлашћење представника понуђача на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Представници понуђача који не буду поднели писмено Овлашћење представника понуђача могу само присуствовати поступку отварања понуде али не могу износити примедбе.

1.8. РОК У КОМЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета у року од 8 дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници року од три дана од дана њеног доношења.

1.9. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ :

Конкурсна документација се може преузети електронским путем на Порталу јавних набавки (www.portal.ujn.gov.rs), као и на интернет страници наручиоца (www.zabari.org.rs).

1.10. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Право учешћа имају сва физичка и правна лица која испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Услови које сваки понуђач треба да испуни као и начин на који се доказује испуњеност услова су ближе одређени конкурсном документацијом.

1.10. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

Лица за контакт Милена Васић дипл.економиста, jn.zabari@gmail.com