



О П Ш Т И Н А Ж А Б А Р И
О П Ш Т И Н С К А У П Р А В А

ул. Кнеза Милоша 103, 12374 Жабари, тел: 012/250-114, факс: 012/250-232,
e-meil: jn.zabari@gmail.com; www.zabari.rs
ПИБ 102672556, Матични број 07162456, шифра делатности 8411

Број: 404-58/2019-01
Датум: 25.07.2019. год.

О П Ш Т И Н С К А У П Р А В А
О П Ш Т И Н Е Ж А Б А Р И

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

Ј А В Н А Н А Б А В К А М А Л Е В Р Е Д Н О С Т И

У с л у г е с у з б и ј а њ а к о м а р а ц а

Ј А В Н А Н А Б А В К А б р . 1 7 / 2 0 1 9

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	05.08.2019. године до 12 ⁰⁰ часова
Јавно отварање:	05.08.2019. године у 12 ³⁰ часова

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности, бр. 404-58/2019-01 од 25.07.2019. године, и Решења о образовању комисије за јавне набавке, бр. 404-58/2019-01 од 25.07.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности

Услуге сузбијања комараца

ЈН бр. 17/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Образац понуде	17
VII	Модел уговора	21
VIII	Образац трошкова припреме понуде	25
IX	Образац изјаве о независној понуди	26
X	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	27
XI	Образац изјаве о достављању средстава финансијског обезбеђења	28
XII	Образац меничног овлашћења	29
XIII	Спецификација услуга	31

Укупан број страна конкурсне документације: 31

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Жабари

Адреса: Кнеза Милоша број 103, 12374 Жабари

Интернет страница: www.zabari.org.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о општем управном поступку, Законом о облигационим односима и прописима који уређују област која је предмет набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 17/2019 су услуге – Услуге сузбијања комараца – 90600000 - услуге чишћења и санитарне услуге у градским и сеоским срединама и сродне услуге.

4. Резервисана јавна набавка – НЕ

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт лице

Лице за контакт: Милена Васић, Е-mail адреса: jn.zabari@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 17/2019 су услуге – Услуге сузбијања комараца – 90600000-услуге чишћења и санитарне услуге у градским и сеоским срединама и сродне услуге.

2. Партије

Предмет набавке није обликован по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Техничка спецификација, карактеристике, квалитет, количина и опис услуга:

Сузбијање комараца

На основу планираних средстава у буџету општине Жабари за сезону 2019. године предвиђени су следећи третмани:

Врста третмана	Јед. мере	Површина	Број третман а	Укупна површина
Ларвицидни биолошки третман са земље	ха	15	2	30
Адултицидни хемијски третман одраслих форми са земље	ха	700	2	1400
Укупно:				1430

Понуђач је дужан да по закључењу уговора достави оквирно време реализације третмана са временском динамиком реализације у периоду август-септембар 2019. године, а у складу са свим релевантним факторима који утичу на бројност популације комараца и на ефикасност третмана.

У случају да током сезоне дође до промене у потребним третманима, услед оправданих разлога, наручилац задржава право да захтева од понуђача само одређену врсту третмана на површинама које могу бити измењене, а по јединичним ценама из прихваћене понуде понуђача.

Понуђач је дужан да за било коју врсту третмана изврши обавештавање јавности у законском року, путем електронских и писаних медија.

Понуђач је дужан да најкасније 48 часова пре обавештавања јавности обавести наручиоца о примени третмана, времену започињања и делу територије који ће третирати.

Наручилац задржава право да у току сезоне иницира примену третмана који ће бити дефинисан налогом и може да обухвата само део територије.

Понуђач ће извршити третмане у складу са правилима и прописима који дефинишу ову област, чиме је искључиво одговоран за њихову успешност. У случају неуспешности извршеног третмана понуђач је дужан да исти понови у најкраћем могућем року.

Услугу сузбијања комараца на територији општине Жабари обавити следећим препаратима:

- За сузбијање одраслих јединки комараца:

АДУЛИТИЦИДНИ ТРЕТМАН ХЕМИЈСКИМ ПРЕПАРАТОМ СА ЗЕМЉЕ - дозвољени (регистровани препарати за сузбијање комараца) за употребу од стране министарства, где је као валидан доказ пре вршења третмана потребно доставити Решење којим је тај препарат дозвољен за употребу од стране Министарства.

- За хемијски и биолошки третман сузбијања ларви потребно је користити биоцидни производ регистрован од стране министарства.

Сузбијање комараца, како ларви, тако и одраслих јединки потребно је извршити на начин који неће произвести штетне ефекте на друге организме, људе и животну средину.

Понуђач обезбеђује сва техничка средства, превоз, препарат и сагласност за извођење третмана.

Третиране површине се налазе на потезу месних заједница: Влашки До, Точка, Александровац, Ореовица, Симићево, Жабари, Породин, Полатна, Брзоходе, Витежево, Кочетин, Четереже, Сибница, Тићевац, Миријево, Свињарево и Горња Ливадица.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Додатни услови у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама, које понуђач мора да испуни у поступку јавне набавке.

- **располаже неопходним кадровским и техничким капацитетом:**

1. кадровски капацитет :

да има најмање 12 (дванаест) извршиоца (запослених на неодређено, одређено време или ангажованих по другом основу), обучених за рад са отровима, који ће бити ангажовани на извршењу предмета јавне набавке и од тога:

- најмање 1 (један) лекар специјалиста епидемиологије;
- најмање 1 (један) доктор ветеринарске медицине (дипломирани ветеринар);
- најмање 4 (четири) санитарно еколошки струке
- најмање 2 (два) техничар ветеринарске струке.
- најмање 4 (четири) оперативних техничара

2. технички капацитет- да располаже следећом техничком опремом:

- најмање 4 (четри) возила
- најмање 2 (два) ULV Aerosol генератора
- најмање 2 (два) димни генератор
- најмање 2 (две) моторне леђне прскалице.

3. Да приликом извршења предметне услуге користи биоцидне производе и да поседују одговарајућа решења и безбедносне листове MSDS (листе) и сертификате квалитета.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1 Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у IV одељак 3.*), којом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона - Решење Министарства здравља и Министарства пољопривреде – Управа за ветерину, које доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је IV одељак 3*) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

2.2.Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује на следећи начин:

а) Доказивање услова у погледу довољног кадровског капацитета

Докази које подноси уз понуду:

- Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, односно прва страна ППП-ПД пријаве (оверене у месецу који претходи месецу у коме је објављен позив, или касније (фотокопија), којим понуђач доказује да располаже са минимум 12 радника. За сваког запосленог, понуђач је обавезан да достави и одговарајући Образац М, а као доказ за ангажована лица по неком другом основу, треба да достави основ радног ангажовања - уговор о делу, пословно техничкој сарадњи, привременим и повременим пословима.

- Понуђач мора доставити доказ којим на несумњив начин доказује да исти поседују звање лекар специјалиста епидемиологије, доктора ветеринарске медицине са положеним стручним испитом, инжењера или техничара санитарно-еколошке и ветеринарске струке, (доказ: фотокопија диплома, фотокопија доказа о положеном стручном испиту за др

ветеринарске медицине). Као доказ за обученост за рад са отровима понуђач мора доставити сертификат надлежне установе за сваког запосленог.

– За Саветника за безбедност у превозу опасног терета-фотокопија доказа о ангажовању (уговора о раду или уговора о делу) и фотокопија лиценце Саветника .

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

б) Доказивање услова у погледу одговарајућег техничког капацитета

Докази које подноси уз понуду:

доказ да понуђач располаже траженом **техничком опремом**: пописна листа са стањем на дан 31.12.2018. године **уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсног документацијом**, а за моторна возила фотокопије саобраћајних дозвола (за возила у власништву) Уговора о закупу или лизингу, важећих на дан отварања понуда. Техничку опремљеност за набавку опреме у текућој години, понуђач може доказати достављањем рачуна и отпремнице добављача, као и достављањем фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

в) Доказивање услова у погледу препарата за обављање предметне услуге:

Докази које подноси уз понуду:

Решење о уписивању или потврда о поднетом захтеву за уписивање биоцидног производа у Привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа Агенције за хемикалије Републике Србије, у складу са одредбама Закона о биоцидним производима за и безбедносне(MSDS)листе за производе за сузбијање одраслих јединки комараца у отвореном простору са земље и производе за сузбијање ларви комараца.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга – **Услуге сузбијања комараца**, број **17/2019**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга – **Услуге сузбијања комараца**, број **17/2019**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођачи његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*)

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа општине Жабари, Кнеза Милоша број 103, 12370 Жабари, са знаком: „**Понуда за јавну набавку – Услуге сузбијања комараца, број 17/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **05.08.2019.** до **12.00** часова.

Отварање понуда обавиће се јавно у просторијама Наручиоца ул. Кнеза Милоша број 103, дана **05.08.2019.** у **12.30** часова

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за Јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

3. ПАРТИЈЕ – не

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Жабари, Кнеза Милоша бр.103, 12374 Жабари, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуге – Услуге сузбијања комараца, број 17/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуге – Услуге сузбијања комараца, број 17/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге– Услуге сузбијања комараца, број 17/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – Услуге сузбијања комараца, број 17/2019 -НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3)

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање у року који не може бити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Одложено плаћање је безусловно, односно понуђач не може да захтева од наручиоца, издавање било какве писмене гаранције.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова).

Извршењу уговорених обавеза приступа се у периоду август-септембар 2019. године.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, (у складу са чланом 25. Закона о ПДВу („Сл. гласник РС” бр. бр. 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15, 5/2016 - усклађени дин. изн., 108/2016, 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017 и 13/2018 - усклађени дин. изн., 30/2018 и 4/2019- усклађени дин. изн.).

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средства финансијског обезбеђења којим ће понуђач обезбедити испуњење својих уговорних обавеза су 1 (једна) бланко соло меница за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком важности који је 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење уговорне обавезе.

Наручилац ће активирати меницу уколико понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У вези са тим понуђач је обавезан да попуни Изјаву о средствима финансијског обезбеђења, којом се обавезује да приликом закључења уговора достави средство обезбеђења - једну бланко соло меницу на износ од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, којом гарантује уредно извршење својих обавеза, менична овлашћења и картон депонованих потписа.

Бланко соло меница изабраног понуђача мора да буду регистрована у регистру меница НБС, а као доказ изабрани понуђач доставља уз менице копију захтева за регистрацију менице, овереног од Пословне банке Понуђача.

Меница и менично овлашћење мора да буду оверени печатом и потписани од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима наведеног у приложеном картону депонованих потписа.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу: Општинска управа општине Жабари, Кнеза Милоша бр.103, 12374 Жабари или електронском поштом: jn.zabri@gmail.com, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **Услуге сузбијања комараца, број 17/2019**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да достави Комисији за јавну набавку писано овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, заведено код подносиоца понуде (важи и за Директоре понуђача). Само овлашћени представници понуђача могу активно учествовати у поступку отварања понуда, у складу са чланом 103. Закона.

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Критеријум за оцењивање понуде је **најнижа понуђена цена**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац X).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил jn.zabari@gmail.com или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Ј уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: **17/2019**,

Сврха плаћања: ЗЗП, Општинска управа општине Жабари, ул. Кнеза Милоша 103, 12374 Жабари, ЈН бр. **17/2019**.

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у псотупцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

21. УКИДАЊЕ ОБАВЕЗЕ УПОТРЕБЕ ПЕЧАТА ЗА ПРИВРЕДНА ДРУШТВА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ

Измењеним одредбама члана 25. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14- др.закон, 5/15, 44/18 и 55/18), укинута је обавезна употреба печата у пословању привредних друштава и предузетника.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку – Услуге сузбијања комараца број ЈН 17/2019.

2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање	

3) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

5) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

6) ПОНУДА за јавну набавку **Услуге сузбијања комараца**, број јавне набавке 17/2019.

1. Понуђена цена: Услуге сузбијања комараца, према техничким спецификацијама наручиоца спремни смо да извршимо за износ од:

_____ **дин.**

2. Услови плаћања: _____ дана (у року од максимум 45 дана од дана службеног пријема рачуна)

3. Рок извршења услуге износи _____ календарских дана

4. Гарантни услови: _____

5. Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана)

Напомена: саставни део понуде чине техничке спецификације за сваку партију.

У _____ дана _____ 2019.год.

Потпис овлашћеног лица

М.П

VII МОДЕЛ УГОВОРА

(понуђачи су дужни да попуне празна поља у моделима уговора и да га овлашћено лице понуђача потпише и овери, чиме потврђују да се слажу са његовом садржином)

Услуге сузбијања комараца

Закључен дана _____. _____, 2019. године, између:

Општинска управа општине Жабари Ул. Кнеза Милоша 103, 12374 Жабари	
<i>Матични број</i>	07162456
<i>Шифра делатности</i>	8411
<i>Текући рачун</i>	840-65640-21
<i>ПИБ</i>	102672556
<i>Јединствени број КЈС</i>	08168
<i>Телефон/факс</i>	012/250-130 и 012/250-232

Кога заступа начелник општинске управе општине Жабари: **Небојша Миловановић**
(даљем тексту: Наручилац услуге)

и

Предузећа	
<i>Матични број</i>	
<i>Шифра делатности</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>ПИБ</i>	
<i>Телефон/факс</i>	

Кога заступа директор: _____
(у даљем тексту: Извршилац услуге)

Чланови групе понуђача:

Подизвођачи:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је спровођење сузбијања комараца на територији општине Жабари, обалом реке и потока, на укупној површини од 1430 хектара.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности услуга извршено оцењивање приспелих понуда, извршен избор најповољнијег понуђача и одлучено да се извршиоцу услуга _____,

за понуду број _____ додели уговор о сузбијању комараца на територији општине Жабари у 2019. години;
- да се овим уговором уређују међусобне обавезе и права уговорних страна.

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да организацију и координацију и контролу свих послова на спровођењу сузбијања комараца на територији општине Жабари врши наручилац у сарадњи са Комисијом за стручни надзор (у даљем тексту: Комисија, коју ће образовати наручилац).

Одлуке о обиму, начину и времену извођења сузбијања комараца на територији општине Жабари доноси наручилац у складу са стручним предлозима и упутствима Комисије из става 1. овог члана.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 3.

Овај уговор се закључује на период потребан за спровођење два третмана сузбијања комараца (август-септембар 2019. године) на површинама прецизираним у члану 1. овог уговора.

ЦЕНА

Члан 4.

Цена услуге за два третмана сузбијања комараца износи _____ (и словима: _____) без пореза на додатну вредност.

Цена услуга дата у понуди понуђача је фиксна.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање по извршеној услузи у року од _____ дана од дана службеног пријема рачуна на пословни рачун извршиоца услуга број _____ код _____ Банке.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу преда једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора што износи _____ динара.

Рок важења меничног овлашћења је пет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 7.

Извршилац услуга се обавезује да у оквиру услуга које чине предмет овог уговора изврши и следеће послове:

- обезбеди стручни кадар и формира екипе са одговарајућом опремом и средствима за ефикасно и квалитетно обављање дератизације;
- обезбеди потребне количине и врсте препарата;
- редовно и на захтев наручиоца и Комисије доставља податке о динамици, односно времену и месту третмана, као и извештаје о обављеној дератизацији;
- одреди лице одговорно за координацију рада екипа и сарадњу са Комисијом.

Извршилац услуга се обавезује да по завршетку првог третмана достави извештај о изведеном третману, као и да после завршетка другог третмана поднесе наручиоцу коначан извештај.

Члан 8.

Услуга ће бити извршена по динамици коју ће споразумно утврдити обе уговорне стране, а о чему ће сачинити посебно писмено.

Извршилац се обавезује да уговорени посао на спровођењу мера систематске дезинсекције изврши у свему према правилима струке, савесно, са пажњом доброг привредника.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Обавеза наручиоца је да по најављеним терминима извођења програма, односно третирања, изврши обавештавање грађанства, Удружења пчелара, надлежног органа МУП-а и надлежног здравственог центра преко средстава јавног информисања.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да споразумно, посебним анексима мењају и допуњују обим извршења послова, као и начин извршења одредаба овог уговора, ако се за то укаже потреба или промене околности.

Уговорне стране су се споразумеле да континуирана контрола и извештаји Комисије о ефектима изведених третмана дератизације представљају основ за оцену степена и квалитета извршења обавеза из овог уговора.

У случају неизвршења обавеза у обиму и на начин утврђен овим уговором, наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор.

У случају једностраног раскида овог уговора, уговорне стране ће споразумно утврдити степен извршења уговорених обавеза и сагласно томе висину накнаде извршиоцу за део квалитетно обављених послова и истовремено обавезу повраћаја средстава преко износа овако утврђене накнаде, са обрачунатом законском затезном каматом у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтева наручиоца.

ОСТАЛИ СЛУЧАЈЕВИ РАСКИДА УГОВОРА

Члан 11.

Овај уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако извршилац услугу не изврши стручно, квалитетно, по цени и роковима а према условима из овог уговора,
- ако наручилац не измири своје обавезе плаћања како је у уговору предвиђено,
- уколико се услед непредвиђених околности у моменту закључења уговора (већих поремећаја на тржишту и слично) не може остварити сврха уговора и
- споразумом уговорних страна.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог уговора одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 13.

У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка за извршиоца и 4 (четири) примерка за наручиоца.

У Жабарима,

дана _____, 2019. године

ИЗВРШИЛАЦ

Директор

НАРУЧИЛАЦ

Општинска управа општине Жабари

Начелник

Небојша Миловановић

Напомена: Ови модели уговора представља садржину уговора који ће бити закључени са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
даје:

(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – **Услуге сузбијања комараца, ЈН бр. 17/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. Тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**Х ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О
ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА,
ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

(чл. 75. ст. 2. Закона)

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку мале вредности, услуге – бр. 17/2019 – „Услуге сузбијања комараца“, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћу у случају да будем изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку мале вредности бр. **17/2019 – „Услуге сузбијања комараца“**, за потребе наручиоца, доставити:

- **у тренутку закључења уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним образцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора што износи динара.

Датум:

Понуђач:

XII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

За добро извршење посла

(Доставља избрани понуђач приликом закључења уговора)

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____

М.Б.: _____ (унети одговарајуће податке

ПИБ: _____ дужника – издаваоца менице)

ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

КОД БАНКЕ: _____

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Општинска управа општине Жабари, Кнеза Милоша 103, Жабари
(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), за добро извршење посла.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника

_____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца Општинска управа општине Жабари, Кнеза Милоша 103, Жабари (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења по Уговору заведеном код Повериоца – под бројем _____ од _____, и код Дужника под бројем _____ од _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је пет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и

меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум: _____

Издавалац менице

печат и потпис овлашћеног лица

XIII СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

Сузбијање комараца

I Сузбијање ларви комараца					
1	2	3	4	5	6
Врста препарата	Количина препарата по 1 ha третиране површине	Количина препарата за 30 ha	Цена препарата за третман од 30 ha без ПДВа	Цена услуге за 30 ha без ПДВа	Укупна цена без ПДВ-а (4+5)
II Сузбијање одраслих јединки комараца у отвореном простору прскањем са земље					
1	2	3	4	5	6
Врста препарата	Количина препарата по 1 ha третиране површине	Количина препарата за 1400 ha	Цена препарата за третман од 1400 ha без ПДВа	Цена услуге за 1400 ha без ПДВа	Укупна цена без ПДВ-а (4+5)
Укупна цена I и II _____ динара без ПДВ-а					

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица
